

Số: 302/KH-ĐHAG

An Giang, ngày 12 tháng 3 năm 2019

KẾ HOẠCH

Tổ chức ôn luyện và tham dự cuộc thi Vô địch tin học văn phòng thế giới MOSWC 2019 vòng loại Quốc gia

Căn cứ Quyết định số 316 /QĐ-ĐHAG ngày 12/03/2019 về việc thành lập đội tuyển của trường dự cuộc thi Vô địch tin học văn phòng thế giới MOSWC 2019 vòng loại Quốc gia;

Phòng Công tác sinh viên phối hợp với Trung tâm Tin học Trường Đại học An Giang xây dựng kế hoạch triển khai ôn luyện và dẫn đội tuyển tham gia cuộc thi Vô địch Tin học Văn phòng Thế giới MOSWC 2019 vòng loại Quốc gia ngày 24/03/2019; cụ thể như sau:

I. Mục đích và yêu cầu

1. Mục đích

- Mang lại sân chơi lành mạnh, cạnh tranh cho sinh viên của Trường Đại học An Giang thể hiện khả năng sử dụng các ứng dụng Microsoft Word, Microsoft Excel và Microsoft PowerPoint.
- Phát động phong trào rèn luyện Tin học trong thanh thiếu niên Việt Nam.
- Tạo điều kiện giao lưu, học hỏi với các đơn vị tham gia cuộc thi trong toàn quốc.
- Quảng bá, giới thiệu hình ảnh của Trường Đại học An Giang và xây dựng mối quan hệ gắn kết, hợp tác hữu nghị giữa nhà trường với Ban Tổ chức, nhà tài trợ, các đơn vị tham gia cuộc thi.

2. Yêu cầu

- Tổ chức ôn luyện và tham gia cuộc thi nghiêm túc, đúng theo thể lệ của Ban Tổ chức cuộc thi.
- Tổ chức dẫn đoàn tham dự cuộc thi theo thư mời của Ban Tổ chức.

II. Thời gian và địa điểm thi ôn luyện cho đội tuyển và dự thi Vô địch Tin học Văn phòng Thế giới MOSWC 2019 vòng loại Quốc gia

- Thời gian Ôn luyện cho đội tuyển: Từ ngày 13/03/2019 đến 22/03/2019
- Thời gian thi vòng loại Quốc gia: 7 giờ 30 phút, Chủ nhật, ngày 24/03/2019
- Địa điểm: Trường Đại học Hoa Sen. Số 08 Nguyễn Văn Tráng, P. Bến Thành, Quận 1, Tp. Hồ Chí Minh.

III. Tổ chức thực hiện

1. Thành viên Ban Tổ chức, Ban Phục vụ và Giáo viên ôn luyện cho đội tuyển và đội tuyển của Trường (theo danh sách đính kèm).

2. Phân công thực hiện

2.1 Trung tâm Tin học

- Chịu trách nhiệm chính, phối hợp với các phòng ban có liên quan triển khai kế hoạch, kiểm tra tiến độ thực hiện kế hoạch.
- Tổ chức ôn tập cho đội tuyển.
- Phân công cán bộ, giảng viên bồi dưỡng, ôn tập hệ thống kiến thức cho đội tuyển.
- Tổ chức ôn tập, bồi dưỡng đội tuyển dự thi theo kế hoạch của trường.
- Chuẩn bị đầy đủ phần mềm ôn luyện, tài liệu, phòng máy tính và đường truyền internet, phục vụ công tác ôn luyện.

2.2 Phòng Công tác sinh viên

- Phối hợp với các phòng ban, các khoa, các đơn vị có liên quan và hỗ trợ Trung tâm Tin học triển khai kế hoạch.
- Lập dự trù kinh phí tổ chức trình Ban Giám hiệu phê duyệt.
- Quản lý thí sinh trong đội tuyển
- Cử cán bộ dẫn đoàn tham gia cuộc thi.

2.3 Phòng Tổ chức Chính trị

Phối hợp với các đơn vị, lập quyết định cử cán bộ dẫn đoàn tham gia cuộc thi.

2.4 Phòng Hành chính Tổng hợp

- Hỗ trợ sắp xếp, điều phối xe phục vụ đưa đoàn tham gia cuộc thi.

2.5 Trường Phổ thông THSP

- Thông báo lịch ôn luyện, bồi dưỡng và lịch thi đến phụ huynh và học tham gia đội tuyển.
- Phối hợp với Trung tâm Tin học quản lý và theo dõi lịch ôn luyện cho đội tuyển cho đội tuyển theo kế hoạch.
- Cử cán bộ phối hợp dẫn đoàn quản lý học sinh trong đội tuyển tham dự cuộc thi vô địch tin học văn phòng thế giới MOSWC2019 vòng loại Quốc gia ngày 24/03/2019.

2.6 Các Khoa:

- Phối hợp và tạo điều kiện cho sinh viên trong đội tuyển tham dự cuộc thi vô địch tin học văn phòng thế giới MOSWC 2019 vòng loại Quốc gia ngày 24/03/2019.

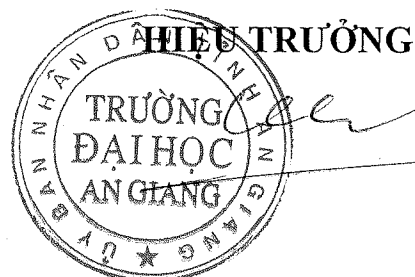
2.7 Phòng Kế hoạch Tài vụ

- Chuẩn bị kinh phí và hướng dẫn thủ tục thanh quyết toán kịp thời.

Nhà trường đề nghị các đơn vị và cá nhân liên quan triển khai sớm để công tác tổ chức được thành công tốt đẹp. /

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Mục 2.III
- AGUsite, AGUmail;
- Lưu: VT, TTTH. *ML*



PGS, TS Võ Văn Thắng

DANH SÁCH BAN TỔ CHỨC

(Theo Kế hoạch số 302/KH-ĐHAG, ngày 12/03/2019)

STT	HỌ TÊN	CHỨC VỤ/ ĐƠN VỊ	NHIỆM VỤ
1	Võ Văn Thắng	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Lê Quốc Cường	P. Hiệu trưởng	P. Trưởng ban
3	Phạm Minh Tân	P. Giám đốc TTTH	Ủy viên
4	Nguyễn Thị Thanh Loan	Trưởng phòng CTSV	Ủy viên
5	Nguyễn Thị Thảo Linh	P. Trưởng phòng HC-TH	Ủy viên
6	Trần Xuân Lâm	P. Trưởng phòng KH-TV	Ủy viên

DANH SÁCH BAN PHỤC VỤ
(Theo Kế hoạch số 302/KH-ĐHAG ngày 12/03/2019)

STT	HỌ TÊN	CHỨC VỤ/ ĐƠN VỊ	NHIỆM VỤ
1	Nguyễn Thị Mỹ Linh	Phó TP.KD và ĐT TTTH	Trưởng ban
2	Lư Thị Thu Nga	Phòng KD và ĐT TTTH	Thành viên
3	Trần Thị Huế	Phòng KD và ĐT TTTH	Thành viên
4	Trần Thiện	Phòng CTSV	Thành viên
5	Nguyễn Ngọc Trọng	Phòng CTSV	Thành viên
6	Phạm Thị Bích Loan	Phòng Kế hoạch Tài vụ	Thành viên